

	<p>ROMÂNIA Primăria comunei Crevedia Județul Dâmbovița Comuna Crevedia, șoseaua București-Târgoviște Nr. 167 CUI 4280132 telefon/fax 0245 - 241840 E-mail : primarie@primariacrevedia.ro</p>	
---	---	---

A N U N Ţ



Primăria comunei Crevedia organizează **EXAMEN de promovare în trepte profesionale**, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru următoarelor funcții contractuale:

- MUNCITOR CALIFICAT (ELECTRICIAN) - treapta profesională I - 1 POST
- MUNCITOR CALIFICAT (LĂCĂTUȘ MECANIC) - treapta profesională I - 1 POST

Concursul se va organiza la sediul Primăriei Crevedia, din șos. București-Târgoviște, nr. 167, comuna Crevedia, județul Dâmbovița, conform calendarului următor:

- depunerea dosarelor: 24.05.2021-28.05.2021;
- Selecția dosarelor: 02.06.2021;
- proba practică: 04.06.2021, ora 10⁰⁰;
- Interviu: 08.06.2021, ora 10⁰⁰.

Pentru participarea la concursul de promovare în trepte profesionale, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate;
- să aibă cel puțin 3 ani vechime în treapta profesională a funcției contractuale din care promovează;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată, în condițiile prevăzute ;

Pentru înscrierea la concurs, candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) copii rapoarte de evaluare a performanțelor profesionale individuale pe ultimii 3 ani.

Relații suplimentare se pot obține:

la sediul PRIMĂRIEI CREVEDIA, persoana de contact:

Lixandru Anca-Virginia - secretar comisie,

telefon: 0245241840,

fax: 0245241840,

E-mail: primarie@primariacrevedia.ro .

PRIMAR,

PETRE FLORIN

